

## **Pouczenie:**

### **I. W przypadku ubiegania się o pomoc materialną – stypendium szkolne dla ucznia/słuchacza, do wniosku należy dołączyć:**

1. Zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia uzyskanego z tytułu zatrudnienia w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, zawierające informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia społeczne.  
Dochód pomniejsza się o wysokość alimentów przekazanych na rzecz osoby spoza rodziny na podstawie przekazów lub przelewów pieniężnych dokumentujących wysokość alimentów.
2. Zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskanego na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych, zawierające informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia społeczne.
3. Aktualną decyzję organu rentowego przyznającą rentę lub emeryturę.
4. Decyzję o przyznaniu świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego.
5. Zaświadczenie ze szkoły o podjęciu lub kontynuowaniu nauki z uwzględnieniem wysokości stypendium otrzymanego z uczelni/szkoły w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku w przypadku, gdy w rodzinie jest uczeń lub student, z wyjątkiem ucznia/słuchacza ubiegającego się o pomoc materialną.
6. Zaświadczenie o posiadaniu / nie posiadaniu gospodarstwa rolnego, zawierające informację o wielkości gospodarstwa w hektarach przeliczeniowych wydane przez właściwy urząd gminy lub aktualny nakaz płatniczy w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego, z wyjątkiem gospodarstwa rolnego położonego na terenie Gminy Częstochowa.  
W przypadku odliczenia powierzchni gospodarstwa oddanej w dzierżawę proszę dołączyć kopię umowy dzierżawy wraz z oryginałem do wglądu. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się miesięczny dochód w wysokości 288 zł.
7. Odpis prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód, separację lub przyznającego alimenty; akt zgonu w uzasadnionym przypadku.
8. Zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za poprzedni rok kalendarzowy w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych.  
Za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
9. Jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność; a jeśli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby.
10. Zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania oraz dowody opłacenia składek w ZUS w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.  
Za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
11. Inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej rodziny.
12. Do dochodu nie wlicza się:
  - a) świadczenia wychowawczego „500+”;
  - b) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
  - c) zasiłku celowego;
  - d) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1991 r. Nr 95, poz. 425).;
  - e) wartości świadczenia w naturze;
  - f) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

### **II. W przypadku ubiegania się o pomoc materialną – zasiłek szkolny dla ucznia/słuchacza, do wniosku należy dołączyć:**

1. Dokumenty niezbędne do określenia źródła i wysokości dochodu w rodzinie;
2. Zaświadczenie ze szkoły o podjęciu lub kontynuowaniu nauki;
3. Dokumenty potwierdzające fakt wystąpienia zdarzenia losowego;  
**Zdarzeniem losowym** jest w szczególności: nieszczęśliwy wypadek; choroba ucznia lub członków rodziny; śmierć najbliższego członka rodziny; inne nagle okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej.
4. Faktury i rachunki imienne oraz inne dokumenty potwierdzające przejściowo trudną sytuację materialną w rodzinie ucznia z powodu zdarzenia losowego.

#### **Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:**

1. uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
2. wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
3. uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
4. słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

**Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kserokopii.**

**W przypadku składania kserokopii dokumentów wraz z wnioskiem należy przedłożyć oryginał do wglądu.**